Утвержден

Общим Собранием учредителей

Некоммерческого партнерства

«Стоматологическая Ассоциация Краснодарского края»

Протокол № 1

от «18» апреля 2012 г.

Устав

Некоммерческого партнерства

«Стоматологическая Ассоциация Краснодарского края»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Некоммерческое партнерство «Стоматологическая Ассоциация Краснодарского края», далее именуемое «Партнерство», является основанной на членстве некоммерческой организацией, учрежденной гражданами для содействия ее членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Партнерство создано и действует в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом РФ “О некоммерческих организациях”, другими нормативными актами Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

1.3. Наименование Партнерства:

Полное наименование на русском языке – Некоммерческое партнерство «Стоматологическая Ассоциация Краснодарского края»

Сокращенное наименование на русском языке – НП «СтАКК»

1.4. Место нахождение Партнерства - г. Краснодар, пр. Чекистов, 46

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС ПАРТНЕРСТВА

2.1. Партнерство приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

2.2. Партнерство имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, заключать сделки.

2.3. Члены Партнерства не отвечают по его обязательствам, а Партнерство не отвечает по обязательствам своих членов.

2.4. Партнерство имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном законом порядке открывать счета, в том числе валютные, в банках и иных кредитных учреждениях на территории Российской Федерации и за ее пределами.

2.5. Партнерство имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке. Партнерство вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием, собственную эмблему, товарный знак и другие средства визуальной идентификации, зарегистрированные в установленном порядке.

2.6. Партнерство создано на неопределенный срок.

2.7. Партнерство вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством.

2.8. Филиалы и представительства Партнерства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет Партнерства и действуют на основании положений, утвержденных Партнерством.

Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Партнерства.

Руководители филиала и представительства назначаются Правлением Партнерства и действуют на основании выданной доверенности.

2.9. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Партнерства. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Партнерство.

2.10. Партнерство в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, может создавать другие некоммерческие организации, а также вступать в ассоциации (союзы) некоммерческих организаций.

3. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПАРТНЕРСТВА

3.1. Целями создания и деятельности некоммерческого партнерства являются:

3.1.1 содействие развитию медицинской стоматологической деятельности в государственных, муниципальных, частных, ведомственных структурах Краснодарского края и научным исследованиям специалистов стоматологического профиля;

3.1.2 защита профессиональных, социальных прав и законных интересов членов некоммерческого партнерства;

3.1.3 содействие в формировании единой законодательной и нормативной базы для осуществления практической деятельности в области стоматологии

3.1.4 содействие снижению заболеваемости населения, укреплению его здоровья и формированию здорового образа жизни;

3.1.5 содействие созданию условий для преемственности в работе между медицинской наукой и практикой в области стоматологии и смежных дисциплин;

3.1.6 содействие развитию саморегулирования профессиональной деятельности в области стоматологии;

3.1.7 развитие стоматологических служб городов и районов края;

3.1.8 защита внутреннего рынка от проникновения стоматологической продукции, не отвечающей качеству и требованиям российского законодательства.

3.1.9 содействие развитию прогрессивных направлений и форм организации стоматологической помощи населению;

3.1.10 содействие развитию системы профессионального медицинского образования;

3.1.11 содействие подготовке, принятию и реализации решений, направленных на совершенствование организации и повышение доступности и качества стоматологической помощи населению;

3.1.12 развитие межрегиональных и международных связей в области стоматологической науки, образования и внедрения прогрессивных форм и методов стоматологической помощи в интересах некоммерческого партнерства.

3.2 Для достижения своей деятельности Организация осуществляет:

3.2.1 изучение, анализ и распространение достижений передового опыта в области стоматологии;

3.2.2 участие в разработке программ и критериев подготовки специалистов стоматологического профиля, в том числе по постдипломному образованию;

3.2.3 организацию и проведение мероприятий по повышению квалификации членов некоммерческого партнерства а так же привлечение сторонних лиц или организаций для проведения данных мероприятий;

3.2.4 содействие членам некоммерческого партнерства в приобретении и освоении ими современных технологий, технических решений, оборудования, материалов;

3.2.5 разработку и реализацию целевых программ в сфере здравоохранения, пропаганды и формирования здорового образа жизни и профилактики заболеваний;

3.2.6 разработку рекомендаций по применению в стоматологической практике средств и методов профилактики, диагностики, лечения (разработка и утверждение клинических рекомендаций (протоколы лечения) по вопросам оказания медицинской помощи);

3.2.7 участие в разработке стандартов медицинской стоматологической помощи и порядков ее оказания;

3.2.8 освещение деятельности некоммерческого партнерства и ее членов в средствах массовой информации;

3.2.9 оказание квалифицированной правовой помощи, в том числе защита прав и законных интересов членов некоммерческого партнерства в органах государственной власти (судебных, налоговых, лицензирующих и других), в органах местного самоуправления и в отношениях с физическими и юридическими лицами, проведение консультаций по экономическим вопросам;

3.2.10 освещение вопросов законодательства, правовых норм, юридических проблем в сфере здравоохранения;

3.2.11 участие на добровольной основе в рассмотрении спорных вопросов между пациентом и стоматологическими учреждениями, подразделениями и их работниками; оказание правовой помощи учреждениям стоматологического профиля, а так же членам некоммерческого партнерства по возникающим вопросам;

3.2.12 подготовку предложений для органов государственной власти и управления по вопросам охраны здоровья граждан, развития стоматологии и организации стоматологической помощи населению;

3.2.13 участие в определении условий страхования гражданской и профессиональной ответственности специалистов стоматологического профиля;

3.2.14 проведение семинаров, мастер-классов, конгрессов, конференций, симпозиумов в сфере внедрения прогрессивных технологий в стоматологическую

практику, с целью повышения осведомленности в инновациях и повышения квалификации членов партнерства;

3.2.15 участие в разработке норм и правил в сфере охраны здоровья, в том числе медицинской этики и деонтологии, а так же решении вопросов, связанных с нарушением этих норм;

3.2.16 независимый контроль за соблюдением специалистами стоматологического профиля норм профессиональной этики и медицинской деонтологии;

3.2.17 поддержку профессиональных контактов, делового партнерства, взаимного доверия и добропорядочности во взаимоотношениях между членами некоммерческого партнерства;

3.2.18 участие в урегулировании разногласий между членами некоммерческого партнерства и их социальными партнерами;

3.2.19 сбор и анализ информации о состоянии рынка стоматологических услуг, работ и товаров;

3.2.20 изучение и пропаганда достижений стоматологической науки и передового опыта в области производства стоматологических товаров, услуг и работ;

3.2.21 содействие в проведении сертификации стоматологических товаров, услуг и работ;

3.2.22 создание и сопровождение реестра производителей стоматологических товаров, услуг и работ;

3.2.23 организацию и проведение экспертизы качества медицинской помощи в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

3.2.24 организацию и проведение проверочных испытаний специалистов стоматологического профиля по теории и практике избранной специальности и вопросам законодательства в области охраны здоровья;

3.2.25 участие в аттестации специалистов стоматологического профиля с целью получения ими квалификационных категорий;

3.2.26 участие в заключении соглашений по тарифам на медицинские услуги в системах обязательного и добровольного медицинского страхования;

3.2.27 участие в деятельности фондов обязательного медицинского страхования в установленном законом порядке;

3.2.28 участие в разработке территориальных программ государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

3.2.29 организация, проведение информационно-консультационных услуг, способствующих просвещению в сфере инноваций стоматологии, оказываемых услуг, привлечения населения и новых специалистов в данную сферу;

3.2.30 выпуск и распространение аналитической, учебно-методической, информационно-справочной продукции;

3.2.31 проведение конкурсов на звание лучших специалистов в сфере стоматологических услуг и лучших организаций, торгующих стоматологической продукцией;

3.2.32 проведение маркетинговых исследований, необходимых для осуществления уставных видов деятельности;

3.2.33 содействие развитию международных связей в области стоматологии;

3.2.34 сбор и анализ всех профессиональных документов (законов, постановлений, распоряжений и т.д.) и своевременное информирование всех членов некоммерческого партнерства;

3.2.35 работу со страховыми компаниями (страхование профессиональных рисков), корпоративное страхование;

3.2.36 содействие в решении всего комплекса проблем, возникающих в ходе осуществления участниками предпринимательской деятельности на стоматологическом рынке;

3.2.37 внедрение современных стандартов и норм в стоматологическую практику;

3.2.38 внедрение передового опыта, современных форм работы и методов лечения в стоматологическую практику;

3.2.39 представление интересов торгующих компаний стоматологической продукцией в государственных, правительственных и законодательных органах, а также в профессиональных стоматологических организациях;

3.2.40 содействие торгующим компаниям стоматологической продукцией в участии в стоматологических выставках, как на территории РФ, так и за рубежом;

3.2.41 предпринимательскую и любую другую деятельность, не запрещенную действующим законодательством и направленную на достижение уставных целей партнерства.

4. ИМУЩЕСТВО ПАРТНЕРСТВА

4.1. Партнерство может иметь в собственности земельные участки, здания, сооружения, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Партнерства, указанной в настоящем уставе.

Партнерство имеет право передавать, отчуждать, брать или сдавать в аренду принадлежащее ему и не запрещенное нормативными актами Российской Федерации к обороту движимое и недвижимое имущество и нематериальные активы.

4.2. Источниками формирования имущества Партнерства являются:

- регулярные и единовременные взносы членов Партнерства;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы, получаемые от использования собственности Партнерства;
- доходы от предпринимательской деятельности, соответствующей целям, для достижения которых создано Партнерство;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- другие, не запрещенные законодательством поступления.

4.3. Членские взносы в Партнерстве подразделяются на:

- вступительные членские взносы. Размер вступительного членского взноса устанавливается решением Общего Собрания.
- ежемесячные членские взносы.

Членские взносы оплачиваться деньгами.

Первоначальный ежегодный членский взнос оплачивается каждым кандидатом в члены Партнерства одновременно со вступительным взносом.

Размеры взносов, а также изменения, связанные со сроком и формами внесения вступительного взноса, устанавливаются Правлением Партнерства.

4.4. Партнерство может получать благотворительные пожертвования от благотворителей, а также помощь добровольцев в формах:

- бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности;
- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности;
- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг благотворителями - юридическими лицами.

4.5. Партнерство использует переданное в пользование имущество члена Партнерства или арендует имущество для организации и осуществления уставной деятельности.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА

5.1. Членами Партнерства являются учредители, а также граждане и (или)юридические лица, принятые в члены Партнерства, внесшие вступительный взнос, уплачивающие членские и иные взносы, и выполняющие положения настоящего Устава.

5.2. Члены Партнерства вправе:

- участвовать в управлении делами Партнерства;
- получать информацию о деятельности Партнерства и его руководящих органов;
- избирать и быть избранными в руководящие органы Партнёрства;
- вносить предложения и обсуждать на общем собрании, заседаниях руководящих органов Партнёрства любые вопросы, касающиеся деятельности Партнёрства;
- принимать участие в мероприятиях, проводимых Партнёрством или с его помощью;
- передавать имущество в собственность Партнерства
- участвовать в разработке и осуществлении программ Партнёрства.
- по своему усмотрению выйти из Партнёрства, в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом
- получать в случае ликвидации Партнерства часть его имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, либо стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членами Партнерства в его собственность.

5.3. Члены Партнерства обязаны:

- выполнять решения руководящих органов Партнерства;
- оказывать помощь Партнёрства в реализации стоящих перед ней задач;
- выполнять все взятые на себя обязательства по отношению к Партнёрству;
- соблюдать правила и нормы профессиональной этики, не допускать действий, противоречащих целям Партнёрства.
- соблюдать положения настоящего Устава;
- принимать участие в деятельности Партнерства в порядке, определенном настоящим Уставом;
- своевременно и в полном размере оплачивать членские взносы;
- предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Партнерства.

6. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ПАРТНЕРСТВО И ВЫХОДА ИЗ НЕГО

6.1. Членство в Партнерстве является добровольным. Партнерство открыто для вступления в него новых членов.

6.2. Прием нового члена Партнерства осуществляется Правлением Партнёрства на основании поданного им заявления. Заявление подается на имя Председателя Правления Партнерства, который представляет заявителя на ближайшем со дня подачи заявления заседании Общего собрания членов Партнёрства.

К заявлению юридического лица прикладывается копия его учредительных документов и решение руководящего органа юридического лица о вступлении в Партнерство.

6.3 Заявитель (кандидат в члены Партнерства) обязан в течение 10 дней со дня принятия Правлением решения о приеме в члены Партнерства внести вступительный и ежегодный членский взнос.

6.4. Кандидат считается принятым в Партнерство и становится членом Партнерства после внесения вступительного и ежегодного членского взноса

6.5. Член Партнерства вправе по своему усмотрению выйти из его состава путем подачи письменного заявления на имя Председателя Правления Партнерства. Датой выхода члена Партнерства из Партнерства считается день получения Председателем правления Партнерства заявления о выходе.

6.6. Не позднее 3 месяцев после получения Председателем правления заявления о выходе из состава Партнерства, Общее собрание обязано:

- определить сроки возврата, но не ранее окончания финансового года имущества или стоимости этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного данным

членом в собственность Партнерства за исключением стоимости членских и целевых взносов, уплаченных выходящим членом;

- решить иные вопросы, связанные с выходом члена из Партнерства.

6.7. Член Партнерства может быть исключен из него по решению Общего собрания. Решение об исключении считается принятым, если за него проголосовали 2/3 членов Общего собрания, присутствующих на собрании

6.8. Вопрос об исключении рассматривается при совершении членом Партнерства следующих нарушений:

- систематической неуплаты членских (два и более раза) и иных взносов;
- ведения деятельности, нарушающей действующее законодательство, или дискредитирующей Партнерство и его членов, а также наносящей ущерб деловой репутации Партнерства;
- невыполнения решений Правления Партнерства;
- нарушения положений настоящего Устава;
- грубого нарушения членом Партнерства своих обязанностей;
- противодействия деятельности Партнерства либо ее существенного затруднения своими действиями или бездействием;
- нанесение материального ущерба Партнерству.

Членские и целевые взносы членов Партнерства возврату не подлежат, член Партнерства также невправе получать при выходе из Партнерства часть его имущества или стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного им в его собственность Партнерству

7. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ПАРТНЕРСТВА И ИХ КОМПЕТЕНЦИЯ

7.1. Органами управления Партнерства являются:

Общее собрание членов Партнерства(далее по тексту – Общее Собрание);
Правление Партнерства;
Председатель Правления Партнерства;

7.1.1. Структура, компетенция, порядок формирования и срок полномочий органов управления Партнерства, порядок принятия ими решений определяются законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом и положениями, утвержденные Общим Собранием Партнерства.

7.2. По решению Правления Партнерства, могут быть образованы и иные органы Партнерства (комитеты, комиссии, совет, структурные подразделения и т.д.). Вышеуказанные органы действуют на основании положений о них, разработанных и утвержденных Правлением Партнерства.

7.3. Право выдвижения кандидатов в органы управления имеет каждый член Партнерства.

7.4. Общее собрание членов Партнерства:

7.4.1. Высшим органом управления Партнерством является общее собрание членов Партнерства.

7.4.2. Основная функция Общего собрания - обеспечение соблюдения Партнерством целей, в интересах которых оно создано.

7.4.3. К исключительной компетенции Общего собрания относится решение следующих вопросов:

а) Утверждение Устава и внесение изменений в Устав Партнерства;
б) Определение приоритетных направлений деятельности Партнерства, определение принципов формирования и использования его имущества;
в) Решение вопросов о реорганизации и ликвидации Партнерства;
г) Избрание тайным голосованием Председателя Правления Партнерства, досрочное прекращение его полномочий;
д) Избрание тайным голосованием членов Правления Партнерства,

Собрание вправе решать любые другие вопросы деятельности Партнерства, если право такого решения не будет передано другим органам Партнерства.

7.4.4. Общее собрание является правомочным, если на его заседании присутствует более половины членов Партнерства. При голосовании на Общем собрании каждый член Партнерства имеет один голос.

7.4.5. Решения Общего собрания по вопросам, указанным в пункте 7.4.3. принимаются не менее чем тремя четвертями голосов членов Партнерства, присутствующих на собрании

7.4.6. Решения Общего собрания по вопросам, не относящимся к исключительной компетенции Общего собрания, принимаются простым большинством голосов участвующих в собрании.

7.4.7. Общие собрания могут быть годовыми (очередными) и внеочередными.

7.4.8. Очередное Общее собрание проводится не реже одного раза в год, не ранее 2-х и не позднее 6-ти месяцев с момента окончания финансового года. Председатель Правления Партнерства должен известить членов Партнерства о дате, месте и повестке собрания не позднее, чем за 30 дней до дня проведения Общего собрания.

7.4.9. Внеочередное Общее собрание созывается Председателем Правления Партнерства:

- по решению большинства Правления Партнерства;
- по требованию не менее 1/3 членов Партнерства;

Инициаторы созыва должны обратиться с письменным заявлением к Председателю Правления, указав причины, вызвавшие созыв внеочередного Общего собрания, предполагаемую повестку дня и дату проведения. В срок не позднее 20 дней со дня получения заявления Председатель Правления должен осуществить подготовку и созыв внеочередного Общего собрания либо принять решение об отказе в созыве Общего собрания. Если Председатель Правления в установленные сроки не предпринял действий

по созыву Общего собрания, то подготовку к проведению Общего собрания и его созыв могут осуществить инициаторы созыва внеочередного Общего собрания.

Председатель Правления Партнерства вправе отказать инициаторам созыва в созыве внеочередного Общего собрания в случае несоблюдения ими процедуры, указанной в настоящей статье. В этом случае Председатель Правления обязан письменно сообщить лицам, направившим заявление о созыве внеочередного Общего собрания, о причинах отказа в удовлетворении их заявления не позднее 15 дней от даты принятия решения об отказе в созыве внеочередного Общего собрания членов Партнерства.

В случае несогласия с решением Председателя Правления об отказе в созыве Общего собрания членов Партнерства инициаторы созыва могут обжаловать такое решение в Правление Партнерства, которое должно рассмотреть жалобу не позднее 15 дней от даты ее поступления. Убедившись в том, что решение об отказе принято обоснованно, Правление сообщает об этом заявителям жалобы не позднее 15 дней от даты заседания, на котором она была рассмотрена. В случае принятия Председателем Правления Партнерства необоснованного решения об отказе в созыве Общего собрания, Правление принимает решение о созыве и осуществляет подготовку к проведению Общего собрания самостоятельно.

Извещение о проведении Общего собрания должно быть направлено членам Партнерства не позднее, чем за 30 дней до даты его проведения. В извещении должны быть указаны: место и время проведения, повестка дня, кандидаты для выборов в органы управления.

7.5. Правление Партнерства.

7.5.1. Постоянно действующим коллегиальным органом управления Партнерством, является Правление Партнерства.

7.5.2. Правление Партнерства осуществляет текущее руководство деятельностью некоммерческой организации и подотчетно Общему собранию. Правление правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Партнерства за исключением тех, которые отнесены к исключительной компетенции Общего собрания членов Партнерства.

7.5.3. Число членов Правления Партнерства, избираемых Общим собранием, должно быть не менее 7 (семи) и не более 21-го (двадцати одного).

Члены Правление избирается сроком на 1 год и могут переизбираться неограниченное число раз.

7.5.4. К исключительной компетенции Правления Партнерства относятся следующие вопросы:

- создание филиалов и открытие представительств Партнерства, утверждение положений о них;
- назначение руководителей филиалов и представительств Партнерства;

- утверждение правил членства Партнерства;

- выдача согласия на совершение сделок Председателем Правления от имени Партнерства на сумму свыше 200 000 (двухсот тысяч) рублей;

- создание специализированных органов Партнерства, утверждение положений о них и правил осуществления ими деятельности;
- утверждение Регламента (Положения) о Правлении Партнерства, Положения о Председателе Правления и других внутренних документов;
- назначение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Партнерства,

- утверждение финансового плана;

- досрочное прекращение полномочий Правления или досрочное прекращение полномочий отдельных членов Правления;

- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- исключение и прием в члены Партнерства;

- принятие решений об участии в других организациях;

- установление размеров вступительного и регулярных членских взносов и порядка их уплаты;

- назначение Ревизора и контроль, за его деятельностью, досрочное прекращение его полномочий;

- продление полномочий членов Правления

8. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВЛЕНИЯ ПАРТНЁРСТВА

8.1. Председатель Правления Партнерства подотчетен Правлению и Общему собранию членов Партнерства и несет ответственность перед Партнерством за результаты и законность своей деятельности.

8.2. Полномочия Председателя Правления Партнерства и порядок его деятельности определяются настоящим Уставом и Положением о Председателе Правления Партнерства.

8.3. Председатель Правления Партнерства представляет интересы Партнерства во всех органах и организациях в России и за рубежом.

Председатель Правления входит в состав Правления по должности, избирается сроком на 1 (один) год и может переизбираться неограниченное количество раз, действует без доверенности от имени Партнерства.

В компетенцию Председателя Правления Партнерства входит:

1) координация деятельности по привлечению для осуществления уставной деятельности Партнерства дополнительных источников финансовых и материальных средств;

2) контроль, за материально-техническим обеспечением деятельности Партнерства;

3) организация проведения очередных и внеочередных собраний членов Партнерства;

4) заключение от имени Партнерства трудовых контрактов, иных договоров и соглашений;

5) созыв заседаний Правления, организация ведения протокола заседания Правления, контроль исполнения решений Правления и Общего собрания

6) текущее руководство деятельностью Партнерства

7) открытие счетов Партнерства в банках;

8) организация учета и отчетности Партнерства;

9) представление на утверждение Правления годового отчета и бухгалтерского баланса Партнерства;

10) совершение в пределах своих полномочий иных действий, необходимых для достижения уставных целей Партнерства.

8.4. Председатель Правления Партнерства с согласия Правления имеет право передавать часть своих полномочия, либо их часть одному из членов Правления, уполномоченному на то решением Правления.

8.5. В случае невозможности исполнения Председателем Правления Партнерства своих обязанностей, его функции временно, до избрания нового Председателя Правления, переходят к одному из членов Правления, уполномоченному на то решением Правления.

9. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЯ ПАРТНЕРСТВА

9.1. Порядок созыва Правления и порядок проведения заседаний Правления определяются настоящим Уставом и Положением о Правлении Партнерства.

9.2. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседания Правления созываются Председателем Партнерства по его собственной инициативе, либо по инициативе не менее 1/3 (одной трети) членов Правления.

9.3. Обязанность своевременно известить членов Правления о предстоящем заседании Правления возлагается на Председателя Партнерства.

9.4. Правление правомочно принимать решения, если на его заседании присутствуют более половины от общего числа членов Правления. Решение Правления принимаются путем голосования присутствующих на заседании членов Правления.

Решения Правления по всем вопросам принимаются простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании Правления. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Правления является решающим.

9.5. На заседаниях Правления председательствует Председатель, а в его отсутствие один из членов Правления.

9.6. Решения Правления оформляются протоколом заседания Правления.

Председатель Партнерства организует ведение протокола заседания Правления.

Протокол заседания Правления подписывается председательствующим на заседании Правления, прошивается и скрепляется печатью Партнерства.

10. РЕВИЗОР

10.1. Контроль, за финансово-хозяйственной деятельностью Партнерства осуществляет Ревизор, который назначается Правлением сроком на 3 (три) года.

10.2. Ревизор Партнерства:

- контролирует финансовую и хозяйственную деятельность Партнерства;

- осуществляет ревизию расходования денежных средств и материальных ценностей;

- осуществляет контроль, за подготовкой отчетов об исполнении сметы доходов и расходов, финансовых планов.

11. КОНТРОЛЬ И ОТЧЁТНОСТЬ

11.1. Партнерство ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11.2. Общее собрание членов Партнерства вправе назначить ревизию финансовой и хозяйственной деятельности Партнерства. Вопрос о проведении ревизии финансовой и хозяйственной деятельности Партнерства может быть поставлен также Правлением Партнерства и его Председателем

11.3. Все работники Партнерства обязаны по запросу ревизора предоставлять необходимую информацию и документы.

11.4. Размеры и структура доходов Партнерства, а также сведения о размерах и составе его имущества, о расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Партнерства не могут быть предметом коммерческой тайны.

12. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ

12.1. Реорганизация Партнерства осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

Партнерство может преобразоваться в общественную или религиозную организацию (объединение), фонд или автономную некоммерческую организацию.

12.2. Ликвидация Партнерства производится по решению Общего собрания членов Партнерства, судебных, либо иных, уполномоченных на то органов.

12.3. Руководство Партнерства или орган, принявший решение о ликвидации назначает по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию, ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

12.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами.

12.5. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати публикацию о ликвидации Общества, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами.

12.6. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс. Ликвидационный промежуточный баланс утверждается Общим собранием членов Партнерства или органом, принявшим решение о его ликвидации.

12.7. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Партнерства или органом, принявшим решение о ликвидации.

12.8. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Партнерства, а в случае его отсутствия - стоимость имущества, переданного членами Партнерства в его собственность, подлежит распределению между членами Партнерства в пределах размера их имущественного взноса.

12.9. Остальная часть имущества, стоимость которого превышает размер имущественных взносов членов Партнерства, направляется на цели, в интересах которых Партнерство было создано и (или) на благотворительные цели.

12.10. При реорганизации или прекращении деятельности Партнерства все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами его правопреемнику.

При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архив, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) предаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Партнерство. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Партнерства, в соответствии с требованиями архивных органов.

12.11. Ликвидация Партнерства считается завершенной, а Партнерство считается прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.